

Datenschutzmerkblatt

Speicherung Ihrer persönlichen Daten

Bitte gehen Sie mit dem Speicherort Ihrer persönlichen Daten sehr bewusst um – zum Beispiel bei der Erstellung von Bewerbungsunterlagen. Zur Speicherung Ihrer Unterlagen erhalten Sie in manchen unserer Angebote einen Datenträger. Sie können dazu auch Ihren persönlichen USB-Stick nutzen. Bitte nehmen Sie Ihren Datenträger jeden Tag mit nach Hause, lassen Sie ihn unter keinen Umständen im PC stecken oder auf dem Tisch liegen. Falls Sie Daten vorübergehend auf dem PC speichern möchten, bitte achten Sie darauf, diese nach der Nutzung des PCs wieder zu löschen. Nachfolgende Teilnehmende können Ihre Daten sonst unter Umständen einsehen.

Bitte nehmen Sie Ausdrücke und Kopien Ihrer Unterlagen stets an sich, lassen Sie auch diese bitte nicht an ihrem Arbeitsplatz liegen. Soweit Sie Ausdrücke und Kopien haben, die Sie nicht mehr benötigen, bitte vernichten Sie diese direkt mit den Schreddern in unserem Räumen oder entsorgen Sie diese in den verschlossenen Aktentonnen. Für den Missbrauch mit Daten, die auf den PCs oder in unserem Räumen verbleiben, übernimmt die ttg team training GmbH keine Haftung.

Nutzung unserer PCs sowie unserer Internetzugänge

Unsere EDV-Einrichtungen dürfen nur für bewerbungs- und qualifizierungsbezogene Zwecke genutzt werden. Ausdrücklich untersagt ist der Besuch von Internetseiten mit pornographischen und/oder illegalen Inhalten.

Persönliche Daten, die auf Internetseiten eingegeben werden, werden häufig unbemerkt im PC gespeichert und können von nachfolgenden Nutzerinnen und Nutzern unter Umständen eingesehen werden. Das gilt zum Beispiel für Adressdaten, Passwörter, E-Mail- und Kontodaten bzw. Kreditkartennummern. Auch die von Ihnen besuchten Seiten sind häufig für andere Nutzerinnen und Nutzer einsehbar.

Lesen Sie Warnhinweise und Fragen der Browser (Internet Explorer, Firefox etc.) stets aufmerksam durch. Diese sind häufig sicherheitsrelevant und teilweise kann damit die Speicherung von Daten umgangen werden. Im Browser gibt es Möglichkeiten, persönliche Daten zu löschen. Bitte sprechen Sie im Bedarfsfall unsere Mitarbeitenden darauf an. Auch für den Missbrauch dieser Daten übernimmt die ttg team training GmbH keine Haftung.

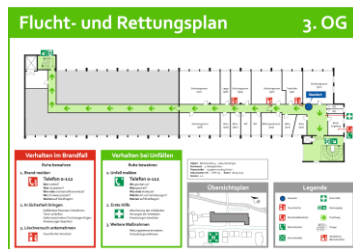
Geheimhaltung persönlicher Daten und Informationen

Wir verpflichten uns ausdrücklich zur Geheimhaltung aller Informationen und Daten, die uns bei der Durchführung von Schulungen, Coachings und Beratungen für Privatpersonen, Firmen und andere Organisationen und Einrichtungen zur Kenntnis kommen.

Im Zusammenhang mit Angeboten, die wir im Auftrag der Bundesagentur für Arbeit sowie der Jobcenter durchführen erfolgt zwischen den örtlichen Auftraggebern und der ttg team training GmbH der Austausch personenbezogener Daten. Dieser Austausch erfolgt immer maßnahmebezogen, d. h. entsprechend der vertraglichen Grundlagen. Dies umfasst die Weitergabe von Daten der Auftraggeber an team training sowie Weitergabe von Daten von team training an den Auftraggeber, z. B. über personenbezogene Berichte. Das Einverständnis hierzu ist Voraussetzung für die Teilnahme. Wird die Zustimmung nicht erteilt, muss dies in der Regel dem Auftraggeber gemeldet werden. Der Austausch erfolgt dabei auf Grundlage der §§ 15 und 16 des Bundesdatenschutzgesetzes (Datenübermittlung an öffentliche und nicht-öffentliche Stellen) sowie der Verträge zwischen der ttg team training GmbH und ihren öffentlichen Auftraggebern.

Weitere wichtige Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer Datenschutzerklärung (Dokument **Daten-05**). Sie finden die Datenschutzerklärung in unseren Räumen bzw. auf unserer Website www.team-training.de unter Impressum.

Informationen zum Brandschutz



In den Flucht- und Rettungsplänen sind Fluchtwege, Feuerlöscher und weitere Mittel zur Brandbekämpfung eingezeichnet. Bitte schauen Sie sich diese Pläne vor Ort genau an und verschaffen Sie sich Orientierung.



Die Fluchtwege sind durchgängig mit grünen Hinweisschildern gekennzeichnet. Machen Sie sich mit den Standorten von Feuerlöschern, Flucht- und Rettungswegplänen und Sammelstellen vertraut. Falls Sie Fragen haben: Sprechen Sie uns an!



Über das Verhalten im Brandfall sowie bei Unfällen informiert Sie diese Übersicht, die sogenannte Brandschutzordnung Teil A.

Wie können Sie zur Verhütung von Bränden beitragen?

- Beachten Sie das Rauchverbot in allen Räumen.
- Werfen Sie auch außerhalb der Rauchverbotszonen keine brennenden Zigaretten in Papierkörbe oder zu anderen leicht entflammbaren Gegenständen.
- Halten Sie Heizkörper frei von Gegenständen.
- Halten Sie Flucht- und Rettungswege stets frei.
- Machen Sie uns darauf aufmerksam, wenn Flucht- und Rettungswege verstellt sind.
- Schalten Sie elektrische Geräte – zum Beispiel Herdplatten oder Kaffeemaschinen – sofort nach Gebrauch ab oder ziehen Sie den Stecker.
- Sollten Sie defekte Geräte oder Kabel entdecken – bitte informieren Sie uns!

Generell gilt: Ihre eigene Sicherheit geht vor! Menschenrettung geht vor Brandbekämpfung!